Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

Portada

Con el fin de optimizar nuestra solicitud de proveedor, hemos creado una solicitud para todos los eventos. La fecha límite para recibir solicitudes es dos meses antes de la fecha de inicio del evento.
¿Qué tipo de proveedor es? ☐ Proveedor de productos no alimenticios (complete las páginas 2-6) ☐ Proveedor de productos alimenticios (complete las páginas 2-9)
Indique su interés marcando la casilla correspondiente a cada evento en la página 2. Esto **no** garantiza que sea seleccionado. Revisamos a todos los proveedores interesados, los evaluamos y les avisamos si son seleccionados.

Lista de verificación del paquete de proveedor
☐ Formulario de solicitud completado (deben responderse todas las preguntas y firmar la solicitud)
☐ Lista completa de los artículos para vender o promocionar (hay espacio en la parte posterior de la solicitud o adjunte una página separada)
☐ Foto reciente del puesto y exposición del producto (ADJUNTAR: las fotos no se devolverán. LOS PROVEEDORES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS deben completar el diagrama de la página 8)
☐ Copia de la licencia comercial de la **Cuidad de Vacaville o carta 501c3** (ADJUNTAR)
☐ Copia del seguro de responsabilidad civil general, los requisitos mínimos son 1M por incidente/2M en total, el titular autorizado debe mencionar la ciudad de la siguiente manera: (ADJUNTAR) **City of Vacaville** (Ciudad de Vacaville) **Its officers, officials, employees, agents & volunteers** (Sus oficiales, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios) **650 Merchant Street** **Vacaville, CA 95688**
☐ Copia del seguro de automóvil vigente (camiones de comida ambulante “FOOD TRUCKS” y remolques “TRAILERS”)
☐ Endoso adicional nombrando a la **Ciudad de Vacaville como asegurada adicional**
☐ Primario/no contributivo (SOLO PROVEEDORES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS)
☐ Exención para proveedor de alto riesgo (SOLO PROVEEDORES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS)
☐ Permiso del condado (SOLO PROVEEDORES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS)
☐ Permiso de seguridad contra incendios (SOLO PROVEEDORES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS)

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

¿Cuál es su evento de interés? Marque...

SELECCIONE UNO: ☐ Nuevo ☐ Regreso
SELECCIONE UNO: ☐ Producto no alimenticio ☐ Producto alimenticio ☐ Sin fines de lucro

☐	Eventos y fechas	Fecha límite de solicitud	Precios de proveedores de productos no alimenticio	Precios de proveedores de productos alimenticios	Precios de proveedores sin fines de lucro	Horarios de montaje y desmontaje	Asistencia esperada
☐	***Conejitos y gorros*** Sábado, 4 de abril de 2026, de 10:00 a.m. a 1:00 p.m.	Marzo de 2026	$90.00	$142.00	15% de descuento del precio regular	Montaje: de 7 a.m. a 8:30 a.m. Desmontaje: no antes de la 1:00 p.m.	5,000
☐	***Serie de conciertos CreekWalk*** Todos los viernes, del 19 de junio al 7 de agosto, (no 7/3) de 6:30 p.m. a 9:30 p.m.	Abril de 2026	*$410.00 (temporada completa)	*$1,609.00 (temporada completa)	15% de descuento del precio regular	Montaje: de 3 p.m. a 5 p.m. Desmontaje: no antes de las 9:30 p.m.	1,500 - 3,000 por noche
☐	***Celebración de fuegos artificiales*** **del 4 de julio** Saturday 4 de julio de 2026, de 6:30 p.m. a 9:30 p.m.	Mayo de 2026	$173.00	$266.00	15% de descuento del precio regular	Montaje: de 3 p.m. a 5 p.m. Desmontaje: no antes de las 9:30 p.m.	más de 10,000
☐	***Día de Muertos*** Sábado, 7 de noviembre de 2026, de 3 p.m. a 6 p.m.	Septiembre de 2026	$75.00	$100.00	15% de descuento del precio regular	Montaje: de 12:30 p.m. a 2:30 p.m. Desmontaje: no antes de las 7:00 p.m.	1,500 - 3,000

***Otras opciones disponibles:**
Productos no alimenticios - $65 un concierto; $180 los primeros tres conciertos; $240 los últimos tres conciertos
Productos alimenticios - $247 un concierto; $726 los primero tres conciertos; $968 los últimos tres conciertos

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

Términos e instrucciones para proveedores:

Complete todas las páginas y responda todas las preguntas para que lo consideren para los eventos.

1. **Solicitudes:** Las solicitudes se pueden presentar en persona o por correo al Departamento de eventos especiales, 91 Town Square Place. Esta solicitud no es una oferta ni una garantía de espacio. No se dará exclusividad para este evento. Las solicitudes incompletas NO se considerarán NI se regresarán. Todas las preguntas deben responderse de forma completa y precisa; la información que dé es la única representación de su negocio para el proceso de selección.
2. **Espacio:**
   - **a.** Proveedor de productos alimenticios/no alimenticios/sin fines de lucro espacio de 10'x10'; el precio varía: consulte la página 2.
   - **b.** La tarifa es solo para el alquiler del espacio y no incluye el montaje/construcción de mostradores para proveedores. Usted debe poner su propia carpa de 10'x10', mesa de 6 pies y sillas.
   - **c.** Es necesario que las carpas se mantengan dentro de los límites establecidos. Los proveedores que necesitan un espacio más grande **deben comprar dos o más espacios para puestos**. Las solicitudes especiales se atienden por orden de llegada y no están garantizadas.
   - **d.** Servicios públicos necesarios: El coordinador debe aprobar por escrito cualquier equipo audiovisual.
3. **Horarios del proveedor:** Los horarios varían para cada evento; consulte el recibo CivicRec para obtener los detalles. Los tiempos de carga se deben respetar estrictamente. Sin excepciones.
4. **Restricciones:** Los siguientes artículos están prohibidos en las instalaciones y no se pueden vender en este evento: armas, parafernalia relacionada con drogas y artículos o actividades para los que se requeriría un permiso de negocio orientado a adultos (según el Capítulo 9.05 del Código Municipal de Vacaville).
5. **Reembolsos:** Este evento se llevará a cabo llueva o haga sol, **no se harán reembolsos** por mal clima o por no asistir.
6. **Aprobación:** Si se emite la aprobación, se le enviará un correo electrónico con un código CivicRec. Use este código para pagar las tarifas de proveedor en uno de nuestros tres Centros comunitarios: Three Oaks Community Center, McBride Community Center, Ulatis Community Center.
7. **Pagos:** NO envíe dinero con esta solicitud. Le facturarán en el momento de la aprobación. Los pagos se harán en efectivo, cheque o con tarjeta de crédito en cualquier centro comunitario de Vacaville una vez que se apruebe.

Solicitudes especiales:

Describa todas las ventas o actividades propuestas (adjunte una hoja separada si es necesario):

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

A. Información del negocio/solicitante

Las áreas marcadas con * requieren que se adjunte documentación a la solicitud			
Nombre de la empresa:			
Nombre del solicitante:		¿Es dueño? Sí: ☐ No: ☐	
Contacto en el sitio:		Celular de contacto en el sitio:	
Dirección:	Ciudad:	Estado:	C.P.:
Teléfono:		Teléfono adicional:	
Correo electrónico:		Fax:	
Sitio web:			
Identificación de contribuyentes federales:			
*N.º de licencia comercial:		Sitio web:	
Antigüedad en el negocio:	Propietario único ☐ | Asociación ☐ | Corporación ☐ | Otro (explique abajo) ☐		

B. Requisitos de seguro

*Se requiere comprobante de seguro de responsabilidad civil general y del producto de $1M por incidente/ $2M en total con su solicitud y debe considerar a la Ciudad de Vacaville como asegurada adicional:

City of Vacaville (Ciudad de Vacaville)
Its officers, officials, employees, agents & volunteers (Sus oficiales, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios)
650 Merchant Street
Vacaville, CA 95688

Compañía de seguro:	La política vence:	La ciudad también está asegurada: Sí ☐ No ☐
Incluya el endoso primario/no contributivo.		

Interés financiero

Mencione los nombres de todas las personas con interés financiero (propiedad) en su negocio u organización (si es una corporación, mencione los funcionarios ejecutivos). Los nombres son OBLIGATORIOS:
¿Alguna vez ha hecho negocios con la Ciudad de Vacaville? Sí ☐ No ☐ Si la respuesta es sí, ¿en qué año?

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

CERTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

Yo, el abajo firmante, reconozco, acepto y entiendo que en esta certificación se me denomina como "Participante". Yo, el abajo firmante, reconozco, acepto y entiendo que mi participación como proveedor puede implicar riesgo de lesiones para mí o para terceros, incluyendo, entre otras, lesiones corporales (incluyendo alergias), muerte, daños a la propiedad o pérdidas económicas (en conjunto "Pérdidas"). Estas Pérdidas pueden ser el resultado no solo de 1) las acciones, inactividad o negligencia del participante, sino también de 2) las acciones, inactividad o negligencia de otras personas, o 3) las condiciones de las instalaciones, equipos o áreas donde se hace el evento o la actividad. Además, el Participante entiende los riesgos relacionados y acepta asumir todos y cada uno de los riesgos que surjan de o en el curso de la participación en esta actividad o evento. Para evitar dudas, el Participante acepta expresamente ser el único responsable de cualquier Pérdida reclamada por el Participante, la Ciudad o cualquier tercero cuando dicha reclamación surja de la participación del Participante en el evento o actividad.

El Participante abajo firmante garantiza que tiene buena salud y no tiene alguna condición física que impediría la participación en esta actividad o evento. Además, el Participante abajo firmante acepta informar inmediatamente al supervisor de la actividad o evento de cualquier condición insegura o cualquier lesión que ocurra.

El Participante abajo firmante acepta indemnizar, defender y eximir de responsabilidad a la Ciudad de Vacaville, sus oficiales, funcionarios, empleados y voluntarios de y contra toda responsabilidad, pérdida, daño, gastos, costos (incluyendo, entre otros, costos y honorarios de litigio) de cualquier naturaleza que surjan de o en relación con la participación en la actividad o evento descrito arriba o el incumplimiento de cualquier obligación relacionada con esta actividad o evento. El Participante abajo firmante deberá procurar y mantener un seguro según lo que se establece en "Requisitos de seguro" (página 4, sección B) del presente.

El Participante abajo firmante da su consentimiento para que lo trate un médico o cirujano en caso de enfermedad o lesión repentina mientras participa en la actividad o evento de arriba. Se entiende que la Ciudad de Vacaville no ofrece seguro médico para dicho tratamiento y que cualquier costo por el mismo será por cuenta del Participante abajo firmante.

He leído, acepto y entiendo las instrucciones y cualquier información adicional adjunta. Entiendo que este formulario es solo una solicitud de espacio y no es una oferta de la Ciudad de Vacaville para alquilar el espacio. Certifico que toda la información que contiene esta solicitud es verdadera y precisa a mi leal saber y entender.

Firma:	Fecha:
Nombre en letra de molde:	

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

Referencias: (Mencione 2 ferias, festivales o espectáculos en los que haya participado recientemente)	
Evento 1:	
Persona de contacto:	Teléfono:
Evento 2:	
Persona de contacto:	Teléfono:

Lista de productos/servicios

Artículo	Precio

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

Anexo de concesiones alimenticias

Nombre del negocio:

*N.º de permiso de salud del condado de Solano:

Requisitos de servicios públicos

Presente números "reales" que funcionen a su máxima capacidad. Si no nos informa de los requisitos adecuados, es posible que no podamos prestar el servicio, **SEA ESPECÍFICO**.

Puesto/remolque	Voltaje:	Fase:	Amperios:
Refrigerador	Voltaje:	Fase:	Amperios:
Otro	Voltaje:	Fase:	Amperios:
Camión de carga	Voltaje:	Fase:	Amperios:

Nota: No hay agua corriente ni alcantarillado disponible. El proveedor es responsable de todos los adaptadores.

Dimensiones

Presente las dimensiones precisas del metraje frontal y de profundidad necesarias para el montaje (incluyendo todos los toldos, mostradores y área trasera).

*Presente un diagrama del montaje completo como se indica en la siguiente página para ayudarnos a configurar una distribución precisa.

Marque todo lo que corresponda:

☐ Carro ☐ Carpa ☐ Puesto/remolque

☐ Acceso de servicio por el extremo ☐ Acceso de servicio lateral ☐ Servicio en mostrador

Ancho del puesto: Profundidad:

Nota: La ubicación de la traba debe estar marcada en el diagrama.

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

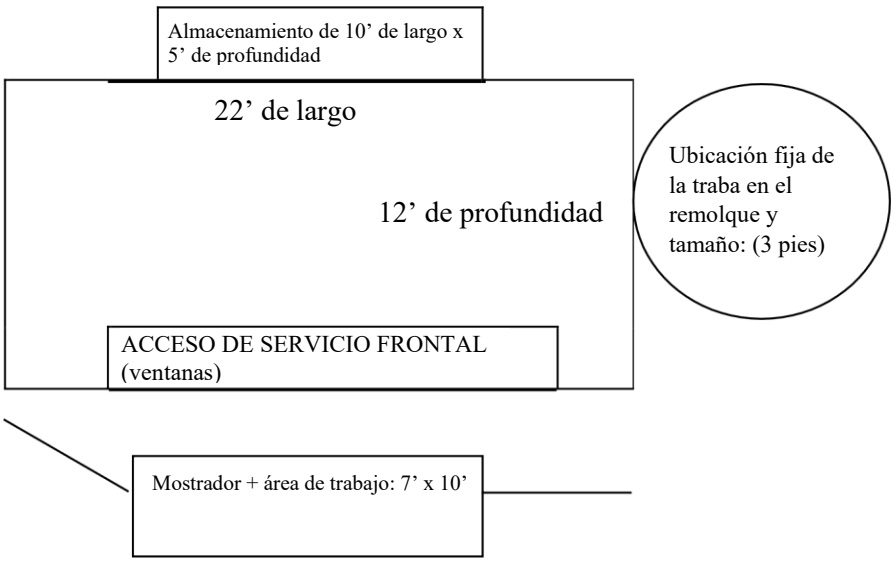
Solicitud de proveedor 2026

DIAGRAMA DEL ESPACIO DE CONCESIONES

Cree un diagrama de la distribución de su puesto, incluyendo área de estacionamiento, refrigerador, mostradores, etc. Solo vista aérea. Esto nos ayuda a entender mejor la disposición y asegurar que podamos ofrecer el espacio adecuado.

Longitud total: 24’
(gancho de 22' + 2')

Profundidad total: 25’
(12' + 5' de almacenamiento + 7' de mostrador y área de trabajo)



SU DIAGRAMA DE SOPORTE VA AQUÍ (incluya la ubicación de la traba y el área necesaria de la parte trasera de la casa. Puede adjuntar una página separada).

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.

Ciudad de Vacaville - eventos especiales
91 Town Square Place Vacaville, CA 95688
(707) 469-6685
Correo electrónico: Specialevents@cityofvacaville.com

Solicitud de proveedor 2026

PROVEEDOR DE ALTO RIESGO DE LA CIUDAD DE VACAVILLE
LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD Y ACUERDO PARA OFRECER SEGURO

Nombre del evento: _____ Fechas del evento: _____

Ubicación: _____

En nombre de la organización, empresa o grupo que se menciona abajo, por la presente acepto:

- asumir todos los riesgos relacionados con la participación en el evento que se menciona arriba;
- liberar a la Ciudad de Vacaville de cualquier responsabilidad relacionada con mi participación en el evento que se menciona arriba;
- indemnizar y eximir de responsabilidad a la Ciudad de Vacaville por todas y cada una de las pérdidas o gastos, incluyendo los costos legales/de defensa razonables que surjan de la participación en el evento que se menciona arriba;
- indemnizar y eximir de responsabilidad a la Ciudad de Vacaville por todos y cada uno de los reclamos por lesiones o daños que surjan de la participación en el evento que se menciona arriba;
- presentar comprobante de seguro de responsabilidad civil y responsabilidad civil comercial general, incluyendo el primario y no contributivo por la cantidad de $1,000,000 por incidente y $2,000,000 en total;
- endosar la póliza de seguro de responsabilidad civil comercial general que se menciona arriba y nombra a la Ciudad de Vacaville, sus oficiales, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios como asegurados adicionales para el evento que se menciona arriba.

Soy consciente de que se trata de una liberación de responsabilidad y un acuerdo contractual para ofrecer cobertura de seguro. He leído detenidamente este acuerdo y entiendo completamente su contenido. Acepto voluntariamente cada uno de los términos y disposiciones que se mencionan en este documento.

Fecha	Nombre en letra de molde	Firma
En nombre de (nombre de la organización/negocio/grupo)		Teléfono

If there is any discrepancy or conflict between English version and non-English translation, the English version shall prevail. Si hay alguna discrepancia entre la versión en Inglés y la traducción en español, se debe seguir la versión en Inglés.